

Устав
юридического лица

ОГРН 1088427000266

представленного при внесении
в Единый реестр от

6 декабря 2011
(дата)

за ГРН 2116186021950

Утвержден
постановлением Администрации
Краснополянского сельского поселения
Песчанокопского района
от 18.10.2011г. № 57

Глава Краснополянского сельского поселения
В. И. Фильшин



УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ДОМ КУЛЬТУРЫ КРАСНОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»

с. Красная Поляна
2011 год

Устав
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Дом культуры Краснополянского сельского поселения»

1. Наименование муниципального бюджетного учреждения культуры Краснополянского сельского поселения.

1.1. Полное: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры Краснополянского сельского поселения».

1.2. Сокращенное: МБУК «ДК Краснополянского СП».

2. Место нахождения муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом культуры Краснополянского сельского поселения» (далее – МБУК «ДК Краснополянского СП»)

Российская Федерация, Ростовская область, Песчанокопский район, с. Красная Поляна, ул. Кирова, 7

Почтовый адрес МБУК «ДК Краснополянского СП»:

347565, Российская Федерация, Ростовская область, Песчанокопский район, с.Красная Поляна, ул. Кирова, 7

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МБУК «ДК Краснополянского СП»

3.1. Учредителем и собственником имущества МБУК «ДК Краснополянского СП» является Администрация Краснополянского сельского поселения Песчанокопского района Ростовской области.

3.2. Функции и полномочия учредителя МБУК «ДК Краснополянского СП» осуществляет в рамках своей компетенции, установленной Уставом, Администрация Краснополянского сельского поселения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3.3. МБУК «ДК Краснополянского СП» находится в ведении Администрации Краснополянского сельского поселения в лице Главы Краснополянского сельского поселения.

4. Предмет и цели деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП».

Учреждение создано в целях организации досуга и приобщения жителей Краснополянского сельского поселения к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

Задачами учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

4.1. МБУК «ДК Краснополянского СП» является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МБУК «ДК Краснополянского СП» - учреждение.

МБУК «ДК Краснополянского СП» является культурно-досуговым учреждением. МБУК «ДК Краснополянского СП» не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МБУК «ДК Краснополянского СП» является оказание муниципальной услуги «Организация культурно-досуговых мероприятий на базе культурно-досуговых учреждений», в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Песчанокского района, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в сфере культуры.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые МБУК «ДК Краснополянского СП» вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью МБУК «ДК Краснополянского СП» признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МБУК «ДК Краснополянского СП» создано.

МБУК «ДК Краснополянского СП» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП», предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.2 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБУК «ДК Краснополянского СП» вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

МБУК «ДК Краснополянского СП» вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

МБУК «ДК Краснополянского СП» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП»:

- 5.1.1. создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- 5.1.2. проведение различных по форме и по тематике культурно-массовых мероприятий-праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- 5.1.3. проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- 5.1.4. организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- 5.1.5. оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- 5.1.6. изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы учреждения;
- 5.1.7. повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников учреждения;
- 5.1.8. осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- 5.1.9. организация кино- и видеообслуживания населения;
- 5.1.10. предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП»:

- 5.2.1. организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- 5.2.2. предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- 5.2.3. обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- 5.2.4. оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- 5.2.5. предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

- 5.2.6. предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);
- 5.2.7. организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- 5.2.8. организация и проведение ярмарок и лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- 5.2.9. предоставление помещений в аренду;
- 5.2.10. предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;
- 5.2.11. иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания учреждения.

6. Сведения о филиалах, представительствах МБУК «ДК Краснополянского СП».

- 6.1. МБУК «ДК Краснополянского СП» может по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством и если это оговорено настоящим уставом.
- 6.2. МБУК «ДК Краснополянского СП» не имеет филиалов и представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МБУК «ДК Краснополянского СП», порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

- 7.1. Структура, компетенция органов управления МБУК «ДК Краснополянского СП», порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.
- 7.2. Органами управления МБУК «ДК Краснополянского СП» являются руководитель МБУК «ДК Краснополянского СП», а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: совет трудового коллектива.
- 7.3. Руководителем МБУК «ДК Краснополянского СП» является директор.
- 7.4. К компетенции руководителя МБУК «ДК Краснополянского СП» относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБУК «ДК Краснополянского СП» за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя МБУК «ДК Краснополянского СП» или иных органов МБУК «ДК Краснополянского СП».
- 7.5. Директор МБУК «ДК Краснополянского СП» без доверенности действует от имени МБУК «ДК Краснополянского СП», в том числе представляет интересы МБУК «ДК Краснополянского СП» и совершает сделки от имени МБУК «ДК Краснополянского СП», утверждает штатное расписание МБУК «ДК Краснополянского СП», внутренние документы, регламентирующие деятельность МБУК «ДК Красно-

полянского СП», подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП», бухгалтерскую отчетность МБУК «ДК Краснополянского СП», издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.6. Руководитель МБУК «ДК Краснополянского СП» несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя МБУК «ДК Краснополянского СП», а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем МБУК «ДК Краснополянского СП» устанавливается не более 5 лет.

7.8. Компетенция заместителей руководителя МБУК «ДК Краснополянского СП» устанавливается руководителем МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.9. Заместители руководителя МБУК «ДК Краснополянского СП» действуют от имени МБУК «ДК Краснополянского СП» в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.10.1. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает предложения МБУК «ДК Краснополянского СП» о внесении изменений в устав МБУК «ДК Краснополянского СП». Утверждает устав МБУК «ДК Краснополянского СП», изменения и дополнения к нему.

7.10.2. Рассматривает и утверждает:

план финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП»;

программы деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП»;

отчеты МБУК «ДК Краснополянского СП», в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП» и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения МБУК «ДК Краснополянского СП» о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств МБУК «ДК Краснополянского СП»;

распоряжение особо ценным движимым имуществом МБУК «ДК Краснополянского СП»;

списание особо ценного движимого имущества МБУК «ДК Краснополянского СП»;

предложения директора МБУК «ДК Краснополянского СП» о совершении крупных сделок;

предложения директора МБУК «ДК Краснополянского СП» о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения МБУК «ДК Краснополянского СП» о передаче на основании распоряжения Администрации Краснополянского сельского поселения по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МБУК «ДК Краснополянского СП» на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения Краснополянского сельского поселения (далее - МУ Краснополянского сельского поселения) или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия Краснополянского сельского поселения (далее - МУП Краснополянского сельского поселения), с баланса МУ Краснополянского сельского поселения или МУП Краснополянского сельского поселения на баланс в оперативное управление МБУК «ДК Краснополянского СП»;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК «ДК Краснополянского СП» собственником или приобретенного МБУК «ДК Краснополянского СП» за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.10.4. Рассматривает вопросы:

распоряжения недвижимым имуществом МБУК «ДК Краснополянского СП»;

списания недвижимого имущества МБУК «ДК Краснополянского СП»;

внесения МБУК «ДК Краснополянского СП» в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.10.5. Проводит:

проверки деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП»;

аттестацию директора МБУК «ДК Краснополянского СП» в установленном порядке.

7.10.6. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП»;

корректировку программ деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.10.7. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.10.8. Устанавливает порядок представления МБУК «ДК Краснополянского СП» отчетности в части, не урегулированной действующим законодательством.

7.10.9. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП» и об использовании закрепленного за МБУК «ДК Краснополянского СП» муниципального имущества.

7.10.10. Участвует в формировании муниципального задания для МБУК «ДК Краснополянского СП» в соответствии с действующим законодательством.

7.10.11. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МБУК «ДК Краснополянского СП», принадлежащего МБУК «ДК Краснополянского СП» на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБУК «ДК Краснополянского СП» на праве оперативного управления и приобретенного МБУК «ДК Краснополянского СП» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

7.10.12. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП», оказываемые им сверх установленного муниципальному заданию, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

7.10.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУК «ДК Краснополянского СП», превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором МБУК «ДК Краснополянского СП» по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.10.14. Организует и проводит конкурс на замещение должности директора МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.10.15. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает директора МБУК «ДК Краснополянского СП», в том числе принимает решение о назначении:

директора МБУК «ДК Краснополянского СП» по результатам конкурса;

с момента государственной регистрации МБУК «ДК Краснополянского СП» директора МБУК «ДК Краснополянского СП» в связи с созданием МБУК «ДК Краснополянского СП» путем изменения типа существующего МУ в связи с реорганизацией МУК «ДК Краснополянского сельского поселения» путем его преобразования в МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.10.16. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с директором существующего МУК «ДК Краснополянского сельского поселения» в связи с созданием МБУК «ДК Краснополянского СП» путем его преобразования в МБУК «ДК Краснополянского СП»;

заключает трудовой договор с директором МБУК «ДК Краснополянского СП» по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с директором МБУК «ДК Краснополянского СП»;

расторгает трудовой договор с директором МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.10.17. Осуществляет контроль за деятельностью МБУК «ДК Краснополянского СП» в соответствии с законодательством.

7.10.18. Применяет к директору МБУК «ДК Краснополянского СП» меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.19. Применяет меры дисциплинарного воздействия к директору МБУК «ДК Краснополянского СП» в соответствии с законодательством.

7.10.20. Подготавливает в соответствии с законодательством проект постановления Администрации Краснополянского сельского поселения о реорганизации и ликвидации МБУК «ДК Краснополянского СП», а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя МБУК «ДК Краснополянского СП» при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.21. Участвует в соответствии с законодательством в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.10.22. Ведет и хранит трудовую книжку директора МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.10.23. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП», не относящихся к компетенции других органов местного самоуправления Краснополянского сельского поселения и МБУК «ДК Краснополянского СП».

7.11. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления МБУК «ДК Краснополянского СП», сроки полномочий и порядок деятельности органов управления МБУК «ДК Краснополянского СП», указанных в пункте 7.2 настоящего устава, по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7.11.1. Органами управления МБУК «ДК Краснополянского СП» являются:

- совет трудового коллектива, состоящий из 3 человек;
- директор.

Формы трудовых отношений с работниками МБУК «ДК Краснополянского СП» определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11.2. Директор МБУК «ДК Краснополянского СП» по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, вправе создавать комиссии и иные коллегиальные органы.

8. Иные сведения о МБУК «ДК Краснополянского СП», имущество и финансовое обеспечение деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП».

8.1. Дом культуры Краснополянского сельского поселения был открыт в ноябре 1969 года. До 1992 года являлся собственностью колхоза им.Кирова. В 1992 году был передан в ведение Отдела культуры Песчанокопского района. В 2005 г. вошел в состав муниципального учреждения культуры «Централизованная клубная сеть» Песчанокопского района (МУК «ЦКС» ПР). На основании решения Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения от 24 сентября 2008 года № 96 « О создании Муниципального Учреждения Культуры клубного типа «Дом Культуры Краснополянского сельского поселения» и по Постановлению Главы Краснополянского сельского поселения Песчанокопского района № 28 от 25.09.2008 года было создано МУК КТ «ДК Краснополянского СП». В целях приведения нормативных правовых актов Собрания депутатов в соответствие с Федеральным и об-

ластным законодательством, по решению Собрания депутатов Краснополянского сельского поселения от 28.11.2008 г. были внесены изменения в наименование данного учреждения на «Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры Краснополянского сельского поселения». Под этим названием учреждение функционировало с 01.01.2009 г.

Настоящий устав утвержден в целях приведения учредительных документов МУК «ДК Краснополянского сельского поселения» в соответствие с законодательством.

С момента государственной регистрации настоящего устава полное наименование Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры Краснополянского сельского поселения» изменяется на муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры Краснополянского сельского поселения», указанное в разделе 1 настоящего устава;

- устав Муниципального учреждения культуры «Дом культуры Краснополянского сельского поселения» и все изменения и дополнения к нему утрачивают свою силу.

8.2. МБУК «ДК Краснополянского СП» является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. МБУК «ДК Краснополянского СП» создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом МБУК «ДК Краснополянского СП» является настоящий устав.

8.5. Устав МБУК «ДК Краснополянского СП» и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8.6. МБУК «ДК Краснополянского СП» имеет круглую печать, содержащую его полное наименование и указание места нахождения МБУК «ДК Краснополянского СП».

8.7. МБУК «ДК Краснополянского СП» вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Администрации Краснополянского сельского поселения Песчанокопского района.

8.9. МБУК «ДК Краснополянского СП» осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Феде-

рации в территориальных органах Федерального казначейства по Ростовской области.

8.10. МБУК «ДК Краснополянского СП» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУК «ДК Краснополянского СП» собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК «ДК Краснополянского СП» или приобретенного МБУК «ДК Краснополянского СП» за счет выделенных собственником имущества МБУК «ДК Краснополянского СП» средств, а также недвижимого имущества.

8.11. Собственник имущества МБУК «ДК Краснополянского СП» – Краснополянское сельское поселение не несет ответственности по обязательствам МБУК «ДК Краснополянского СП».

8.12. МБУК «ДК Краснополянского СП» не отвечает по обязательствам собственника имущества МБУК «ДК Краснополянского СП» - Краснополянского сельского поселения.

8.13. МБУК «ДК Краснополянского СП» осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области, Песчанокопского района и настоящим уставом.

8.14. Для выполнения уставных целей МБУК «ДК Краснополянского СП» вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права.

8.15. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности МБУК «ДК Краснополянского сельского поселения» и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУК «ДК Краснополянского СП».

8.16. Собственником имущества МБУК «ДК Краснополянского сельского поселения» является Краснополянское сельское поселение.

Имущество МБУК «ДК Краснополянского СП» принадлежит МБУК «ДК Краснополянского СП» на праве оперативного управления.

8.17. Земельный участок, необходимый для выполнения МБУК «ДК Краснополянского СП» своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

8.18. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБУК «ДК Краснополянского СП», а также имущество, приобретенное МБУК «ДК Краснополянского СП» по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБУК «ДК Краснополянского СП» в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.19. Источниками формирования имущества МБУК «ДК Краснополянского СП» являются:

- имущество, закрепленное за МБУК «ДК Краснополянского СП» на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное МБУК «ДК Краснополянского СП» за счет ассигнований бюджета Краснополянского сельского поселения, предусмотренных решением Собрании депутатов Краснополянского сельского поселения о бюджете Краснополянского сельского поселения в соответствии с законодательством, доходов МБУК «ДК Краснополянского СП» от его деятельности;
- ассигнования бюджета Краснополянского сельского поселения, предусмотренные решением Собрании депутатов Краснополянского сельского поселения о бюджете Краснополянского сельского поселения в соответствии с законодательством;
- доходы МБУК «ДК Краснополянского СП», полученные в соответствии с действующим законодательством:
- от приносящей доходы деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП», указанной в настоящем уставе;
- от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП», предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.20. МБУК «ДК Краснополянского СП» без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

8.21. МБУК «ДК Краснополянского СП» без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

8.22. МБУК «ДК Краснополянского СП» осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.23. МБУК «ДК Краснополянского СП» осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.24. МБУК «ДК Краснополянского СП» осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.25. Права МБУК «ДК Краснополянского СП» на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.26. МБУК «ДК Краснополянского СП» не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МБУК «ДК Краснополянского СП» на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУК «ДК Краснополянского СП» из бюджета Краснополянского сельского поселения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.27. МБУК «ДК Краснополянского СП» не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.28. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, МБУК «ДК Краснополянского СП» может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

МБУК «ДК Краснополянского СП» вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК «ДК Краснополянского СП» собственником или приобретенного МБУК «ДК Краснополянского СП» за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, МБУК «ДК Краснополянского СП» вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

8.29. Крупная сделка может быть совершена МБУК «ДК Краснополянского СП» только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой МБУК «ДК Краснополянского СП» признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МБУК «ДК Краснополянского СП» вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУК «ДК Краснополянского СП»,

определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель МБУК «ДК Краснополянского СП» несет перед МБУК «ДК Краснополянского СП» ответственность в размере убытков, причиненных МБУК «ДК Краснополянского СП» в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.30. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МБУК «ДК Краснополянского СП», а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МБУК «ДК Краснополянского СП» в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.31. МБУК «ДК Краснополянского СП» обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.32. МБУК «ДК Краснополянского СП» обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. Бухгалтерская отчетность МБУК «ДК Краснополянского СП» утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.34. МБУК «ДК Краснополянского СП» обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.35. МБУК «ДК Краснополянского СП» представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в Администрацию Краснополянского сельского поселения - информацию, необходимую для ведения реестра объектов муниципального имущества Краснополянского сельского поселения.

8.36. МБУК «ДК Краснополянского СП» обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устава МБУК «ДК Краснополянского СП», в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации МБУК «ДК Краснополянского СП»;

- 3) постановления Администрации Песчанокопского района о создании МБУК «ДК Краснополянского СП»;
- 4) решения о назначении руководителя МБУК «ДК Краснополянского СП»;
- 5) положения о филиалах, представительствах МБУК «ДК Краснополянского СП»;
- 6) плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП»;
- 7) годовой бухгалтерской отчетности МБУК «ДК Краснополянского СП»;
- 8) сведений о проведенных в отношении МБУК «ДК Краснополянского СП» контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципального задания МБУК «ДК Краснополянского СП» на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчета о результатах деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

8.37. Размеры и структура доходов МБУК «ДК Краснополянского СП», а также сведения о размерах и составе имущества МБУК «ДК Краснополянского СП», о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МБУК «ДК Краснополянского СП» не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.38. МБУК «ДК Краснополянского СП» обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.36 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.39. МБУК «ДК Краснополянского СП» осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.40. МБУК «ДК Краснополянского СП» не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.41. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУК «ДК Краснополянского сельского поселения» или приобретенных МБУК «ДК Краснополянского СП» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК «ДК Краснополянского СП» или приобретенного МБУК «ДК Краснополянского СП» за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8.42. Право МБУК «ДК Краснополянского СП» осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у МБУК «ДК Краснополянского СП» с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.43. МБУК «ДК Краснополянского СП» обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;
- хранить предусмотренные законодательством документы;
- обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МБУК «ДК Краснополянского СП» имущества;
- обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными МБУК «ДК Краснополянского СП» договорами.

8.44. МБУК «ДК Краснополянского СП» может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

8.45. Изменение типа существующего МБУК «ДК Краснополянского СП» в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.46. МБУК «ДК Краснополянского СП» может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.47. Имущество МБУК «ДК Краснополянского СП», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУК «ДК Краснополянского СП», передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством.

8.48. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБУК «ДК Краснополянского СП» на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.49. При ликвидации и реорганизации МБУК «ДК Краснополянского СП» работникам МБУК «ДК Краснополянского СП» гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.50. При реорганизации и ликвидации МБУК «ДК Краснополянского СП» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.51. Другие документы, предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством о культуре, нормативными правовыми актами Ростовской области, Краснополянского сельского поселения, сведения о МБУК «ДК Краснополянского СП» передаются по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено подписью и печатью
78 (всего листов)

листов.

Глава Крайнего
сельского поселения
В.И. Фильшин

Завьял В.В. Мазурова



Принято, пронумеровано
и скреплено печатью
Международной ИФНС России № 16 по
Ростовской области

